



## بسمه تعالی

( صور تجلسه مالی فعالیت‌های فرهنگی )

بدین وسیله گواهی و تایید می نماید اقلام فهرست زیر شامل هزینه پرسنلی، مواد مصرفی، ایاب و ذهاب، تامین مدارک علمی، تایپ و تکثیر و سایر موارد هزینه شده است. این صورت جلسه به منزله درخواست فاکتور و قبض انبار تلقی می گردد.

عنوان دوره	
نام کانون/انجمن/تشکل	
شماره نامه / مجوز	
تاریخ مجوز	
نام دبیر	

ردیف	شرح هزینه	تاریخ	مبلغ (ریال)
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			
۶			
جمع کل			

کارشناس امور فرهنگی پردیس دانشکده های فنی

امضا:

تاریخ: / / ۱۳

نام دبیر:

امضا:

تاریخ: / / ۱۳

امور مالی محترم دانشجویی و فرهنگی پردیس دانشکده های فنی

باسلام

لطفاً اقدام فرمایید.

مهدی حسنیلو

معاون دانشجویی و فرهنگی پردیس دانشکده های فنی

تاریخ: